

Processer og organisation

Aktivitetsens start-slut	1. marts – 31. december 2018	
Aktivitetsleder	Ellen Vibeke Knudsen, Det Kgl. Bibliotek	
Konsortium	Aarhus Universitet (AU), Aalborg Universitet (AAU), Københavns Universitet (KU), IT Universitetet (ITU), Danmarks Tekniske Universitet (DTU) og Det Kgl. Bibliotek (KB)	
Aktivitetsens scope	<p>Etablering af supportfunktion, for at gøre RDM let tilgængelig for forskerne. RDM policy formelt accepteret på de enkelte institutioner</p> <p>Udfordringerne er hvordan kan vi, de administrative støttefunktioner som IT, JUR, BIB og forskerstøtte, servicere forskerne bedst muligt inden for RDM</p>	
Leverancer	<p>LEVERANCE 1: Status RDM policy (institutioner) samt supportfunktion etableres med særligt fokus på forskerbehov og –ønsker.</p> <p>Middel: Indsamling af erfaringer og videndeling om best practice samt arbejdet ifm RDM Policies.</p> <p>Afdække muligheder for tværgående supportfunktion. Analysere snitflader mellem støttefunktionerne som IT, JUR, BIB og forskerstøtte, med afsæt i processer om løbende udvikling af best practise, rutiner, Informationsmateriale, best practise vejledninger og relevant kompetenceudvikling.</p> <p>LEVERANCE 2: Kommunikativt at dække forskernes behov for brug af RDM - Digital formidling (web)</p> <p>Middel: Brugerrejse med involvering af forskere til at forme en prototype på en mulig Platform. Test af prototype samt tidsscenarie og plan for indhold i platformen.</p> <p>LEVERANCE 3: Retten til sletning, her som a) oplysningspligt (for den dataansvarlige), b) indsigtret, indsigelsesret, ret til berigtigelse og c) ret til sletning.</p> <p>Must-have: Plan for implementering af supportfunktion' med angivelse af hvilke faglige ressourcer der skal trækkes på, hvordan organiseringen skal være, hvilke brugerrettede funktioner/formidlingsting der skal være, hvilke tools og services supportfunktionen skal tilbyde etc.</p> <p>Nice-to-have: - Beslutning supportfunktion på den enkelte institution - Implementering af en RDM Supportfunktion, evt. med tool box og kompetencecenter</p> <p>Must-have: Prototype for Platform, med indhold der kan genbruges (a la dataflowtoolkit.dk).</p> <p>Nice-to-have: Implementeret institutionel/national portal</p> <p>Must-have: (Institutionel) Procedure der kan indgå i tool box. Formidling og håndtering af retten til sletning</p> <p>Nice-to-have: National procedure</p>	

Middel:

Det nationale DPO-netværk involveres til indsamling af erfaring og viden til at udvikle en procedure der omfatter retten til sletning.

LEVERANCE 4:

Etisk Råd (til autorisering af projekter)
Institutional Review Board
(uafhængigt etisk komité der med gennemsigtighed sikrer ens sagsbehandling)

'Go' Stempel på projekt'

Must-have: Anbefaling til institutionel ledelse om en fælles ramme på tværs af fakulteter og fagdiscipliner

Middel:

Erfaringer fra udlandet tilsiger lokale løsninger for en effektiv sagsbehandling. Forskere fra forskellige forskningsfelter involveres til indsamling og videndeling. Fra Beskæftigelsesmin.s side er iværksat afdækning om behov fra et (nationalt) Dataetisk Råd. Samtidigt vil vi forsøge at afdække best practise internationalt og dels gennem for interessenter (forskere og jurister) evt. til at udvikle en ramme for organisering af et (institutionelt) etisk råd med kompetence, dvs til at autorisere projekter.

Nice-to-have:

Implementering af en ramme for et (institutionelt) etisk råd med kompetence.

LEVERANCE 5:

Fortegnelse GDPR
Der er krav om at føre en fortegnelse, som Datatilsynet kan rekvirere, og ellers er den udelukkende er tænkt som en "intern" forpligtelse

Must-have:

Procedure for anvendelse af GDPR-fortegnelsen, for at sikre at forskere lever op til gældende regler.

Nice-to-have:

Udbrede nationalt kendskab og forståelse til GDPR-fortegnelsen i forskningsmiljøer og i forskningsstøttende enheder.

Middel: Der sker en løbende udvikling og formidling af fortegnelse til GDPR som er til brug for forskningsmiljøer i DK. Men der er behov for en best practise og procedure for anvendelse af GDPR-fortegnelsen

LEVERANCE 6:

Tematiserede netværk i relation til Research Data Management

Afdække behovet for etablering af tværgående netværk mellem universiteterne og på tværs af de involverede fagligheder.

Must-have:

Koncept for tematiserede (nationale) netværk inden for RDM, eksempelvis i regi af leverancen 'retten til sletning' men efter 2018, vil et andet tema nyde fremme.

Nice-to-have:

Implementering og formidling af konceptet (udover 2018-året)

Middel: Kommunikation / formidling via DM Forum og andre relevante medier om etablering af tematiserede netværk for praktikere (bibliotek, IT, forskningsstøtte og jura) og deres tilpassede behov.

Beskrivelse af DM Forum 2018 aktivitet

<p>Økonomi</p>	<p>Total ramme (DKK): 1.870.000 heraf 600.000 medfinansiering Projektledelse AU: 300.000 (100% DM Forum finansiering) Deltagelse i aktivitet: 1.500.000 (heraf 40% institutioners medfinansiering):</p> <p>Fordeling af budgettet ud på de 6 leverancer; <u>Leverance 1:</u> kr. 540.000 (KU kr.135.000 kr.), (DTU kr.135.000), (AAU kr.135.000), (AU kr.135.000) <u>Leverance 2:</u> kr.180.000 (KU kr.45.000), (DTU kr.45.000), (AAU kr.45.000), (AU kr.45.000) Leverance 3-6: kr.180.000 i alt eller kr. ca. 45.000 på hver leverance</p> <p>Rejser ifm workshop: 70.000 (100% DM Forum finansiering)</p>
<p>Tidspunkt for leveranceplan</p>	<p>En timeline for hver leverance vil blive formidlet pr. 18. maj 2018</p>